

**INFORME FINAL DE ENTREGA DE LA CAPACITACIÓN “Protocolos de Bioseguridad  
Aplicado a los GADs Parroquiales de la Provincia del Carchi y Propuesta de  
Emprendimientos en Tiempos de Pandemia para las Parroquias Rurales”**

**Productos Esperados de la Consultoría:**

- 1) *Cronograma y Metodología de Capacitación a la suscripción del contrato*
- 2) *Material didáctico y académico para el servicio de capacitación profesional en el tema: PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD APLICADO A LOS GADS PARROQUIALES DE LA PROVINCIA DEL CARCHI Y PROPUESTA DE EMPRENDIMIENTOS EN TIEMPOS DE PANDEMIA PARA LAS PARROQUIAS RURALES 5 días a partir de la suscripción del contrato.*
- 3) *Registro de participantes de la capacitación, incluye: nombres, cedula, cargo, GAD parroquial y firma. Al finalizar la consultoría*
- 4) *Protocolo Tipo de Bioseguridad para ser aplicado en los GAD Parroquiales al finalizar la consultoría*
- 5) *Certificado de Participación Firmado y Sellado por el consultor.*
- 6) *Al finalizar la consultoría el informe de Ejecución de la consultoría, incluye registro fotográfico. Al finalizar la consultoría*

**Cronograma**

*Se presentaron dos cronogramas uno a la firma del contrato y otro con la respectiva aprobación del aplazamiento por parte de la máxima autoridad, de esta manera el nuevo cronograma quedo de la siguiente manera:*

Número de Producto	Detalle de acción	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
	Firma del Contrato / Entrega de cronograma	24-jun-21	
	Fecha de finalización	14-jul-21	
1	Cronograma y Metodología de Capacitación	A la suscripción del contrato	24-jun-21
2	Material didáctico y académico para el servicio de capacitación profesional en el tema: PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD APLICADO A LOS GADS PARROQUIALES DE LA PROVINCIA DEL CARCHI Y PROPUESTA DE EMPRENDIMIENTOS EN TIEMPOS DE PANDEMIA PARA LAS PARROQUIAS RURALES	5 días a partir de la suscripción del contrato.	29/06/2021
3	Registro de participantes de la capacitación, incluye: nombres, cedula, cargo, GAD parroquial y firma.	Al finalizar la consultoría	11/07/2021
	PRORROGA DE 30 DÍAS POR COVID19	13/07/2021	13/08/2021
	REINICIO DE ACTIVIDADES	13/08/2021	13/08/2021
4	Protocolo Tipo de Bioseguridad para ser aplicado en los GADs Parroquiales	Al finalizar la consultoría	13/08/2021
5	Certificado de Participación Firmado y Sellado por el consultor.	Al finalizar la consultoría	13/08/2021
6	Informe de Ejecución de la consultoría, incluye registro fotográfico.	Al finalizar la consultoría	13/08/2021

### Resultados

- 1) **Cronograma y Metodología de Capacitación a la suscripción del contrato:**  
*Una vez que se firmó el contrato se presentó el respectivo calendario de actividades y de capacitación.*

<b>CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN</b>			
<b>Componentes/ Actividad</b>	<b>DÍA 1</b>	<b>DÍA 2</b>	<b>DÍA 3</b>
Emprendimiento, negocios locales, la empresa social, cadenas de valor y las	X		
Estructuras organizativas.	X		
El Ecosistema del emprendimiento y el contexto de la pandemia.	X		
¿Emprender o no?, Inteligencia financiera.	X		
El rol de las entidades gubernamentales en el desarrollo económico local y el emprendimiento.	X		
Entendiendo nuestra la económica local.	X		
PYMES y emprendimientos de la EPS		X	
Organizaciones sociales para el emprendimiento.		X	
Características de las organizaciones eficientes, Normativa y fortalecimiento organizativo.		X	
El contexto legal del emprendimiento apoyado por el estado.		X	
Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos (IPEVR)			X
Talento humano disponible el trabajo en casa y para la operación.			X
Capacitación en medidas preventivas			X
Procedimientos, protocolos y prácticas seguras			X
Protocolo de ingreso a las instalaciones de la CCB y Unidades Móviles			X
Medidas preventivas en la movilidad			X
<b>AMBIENTE FÍSICO DEL TRABAJO</b>			X
Adecuación de los puestos de trabajo			X
Limpieza y desinfección de los puestos de trabajo			X
Protocolo para el personal de aseo			X
Para la desinfección de equipos electrónicos			X
Manipulación de Insumos y Productos			X
Protocolo uso de ascensores, baños, comedores, espacios comunes			X
Aseo y desinfección de las unidades móviles (canal Cámara Móvil)			X
Residuos Biológicos COVID19			X
Protocolo de interacción con proveedores, clientes y personal externo			X

- 2) Material didáctico y académico para el servicio de capacitación profesional en el tema: PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD APLICADO A LOS GADS PARROQUIALES DE LA PROVINCIA DEL CARCHI Y PROPUESTA DE EMPRENDIMIENTOS EN TIEMPOS DE PANDEMIA PARA LAS PARROQUIAS RURALES 5 días a partir de la suscripción del contrato:**

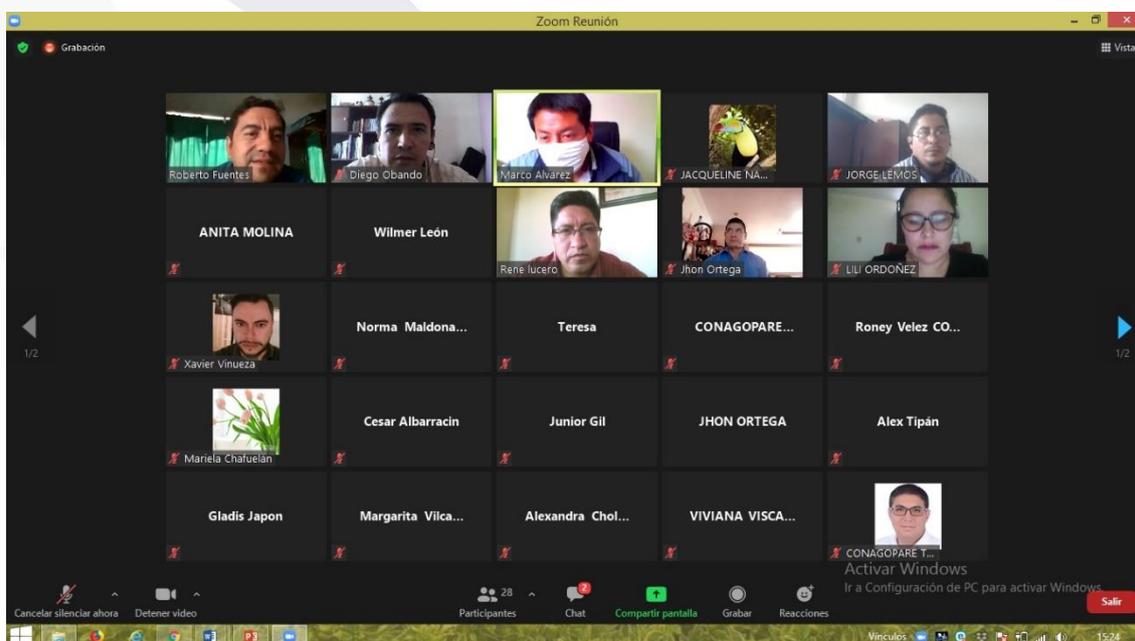
*El material didáctico fue entregado en la fecha prescrita, cuenta con 52 hojas y con 88 diapositivas realizadas en Power Point.*

- 3) Registro de participantes de la capacitación, incluye: nombres, cedula, cargo, GAD parroquial y firma. Al finalizar la consultoría:**

*A la sesión del día uno participó 56 personas por medio de la plataforma Zoom, el día dos participaron 63 personas de igual manera por medio de la plataforma Zoom y el día 3 de manera presencial asistieron 72 personas a la capacitación y al evento de cierre en la ciudad de San Gabriel.*

*A continuación, el registro fotográfico*

## Reunión vía Zoom, miércoles 7 de Julio 2021



## Reunión vía Zoom, jueves 8 de Julio 2021



### Reunión de Capacitación y Cierre, viernes 9 de julio del 2021







4) ***Protocolo Tipo de Bioseguridad para ser aplicado en los GAD Parroquiales al finalizar la consultoría:***

*Luego de la capacitación realizada se envió vía correo electrónico a cada GAD Parroquial el protocolo de Bioseguridad para ser implementado en cada una de las 26 oficinas de los Gobiernos Parroquiales del Carchi*

5) ***Certificado de Participación Firmado y Sellado por el consultor.***

*Al finalizar la consultoría: Se entregaron 63 certificados a los participantes que cumplieron con el 75% de asistencia a los 3 días de certificación.*

6) ***Informe de Ejecución de la consultoría, incluye registro fotográfico.***

*Al finalizar la consultoría: El informe final con las firmas y el registro fotográfico consta de capturas de pantalla de la Plataforma Zoom y también del último día de capacitación y la clausura del evento.*

*Todos los productos han quedado a entera satisfacción del Administrador del Contrato el Ing. Diego Obando y de la máxima autoridad del CONAGOPARE CARCHI, Ing. Telmo Tapia, cada producto ha sido entregado en las fechas establecidas.*

*Atentamente,*



*Msc. Alejandro Rubio*  
**CONSULTOR**